



# COMUNE DI NULVI

## PROVINCIA DI SASSARI

COPIA

### COPIA DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Numero 4 Del 17-01-2017

**Oggetto: Esame ed approvazione Regolamento comunale sull'accesso civico e generalizzato (D.Lgs N.33/2013 smi)**

L'anno duemiladiciassette, addì diciassette del mese di gennaio, con inizio alle ore 15:07 in Nulvi, nella sala adunanze della Casa Comunale,

Convocato per determinazione del Sindaco con avvisi scritti contenenti l'elenco degli oggetti da trattare, spediti dal Sindaco e regolarmente notificati ai singoli Consiglieri, come risulta da dichiarazione in atti, si è riunito il Consiglio Comunale in seduta Straordinaria in Prima Convocazione e in seduta Pubblica con le seguenti presenze:

<b>Cubaiu Antonello</b>	<b>P</b>	<b>Piras Andreina</b>	<b>P</b>
<b>Latte Massimino</b>	<b>A</b>	<b>Tedde Maria Rimedia</b>	<b>A</b>
<b>Decortes Elvira</b>	<b>P</b>	<b>Luciano Roberto</b>	<b>P</b>
<b>Caddeo Francesco</b>	<b>P</b>	<b>Sanna Tonio</b>	<b>A</b>
<b>Meloni Marta</b>	<b>P</b>	<b>Cossu Nicola</b>	<b>A</b>
<b>Piras Antonella</b>	<b>P</b>	<b>Piredda Laura</b>	<b>P</b>
<b>Cuccureddu Luigi</b>	<b>P</b>		

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (Art. 97, comma 4, lett. a) del Dlgs. N. 267/2000), il VICE SEGRETARIO COMUNALE Dr. Manconi Giovanni Maria.

Constatata la legalità dell'adunanza per la presenza di n. 9 intervenuti, assume la presidenza il Signor Cubaiu Antonello, nella sua qualità di Sindaco, il quale dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Visto il decreto legislativo 25 maggio 2016 n. 97 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015 n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

Visto l’articolo 5 c. 2 del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33, come modificato dal d.lgs. 97/2016 che ha introdotto, accanto all’accesso cosiddetto “documentale” già previsto dalla Legge n.241/90 e smi ed all’accesso civico già disciplinato dal d.lgs. 33/2013, il diritto di chiunque di accedere a dati e ai documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione ai sensi del decreto 33/2013, nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi giuridicamente rilevanti secondo quanto previsto dall’art. 5 bis, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull’utilizzo delle risorse pubbliche e di promuovere la partecipazione al dibattito pubblico;

Visto l’art. 5 bis del d.lgs. 33/2013, come modificato dal d.lgs. 97/2016, relativo alle esclusioni e ai limiti all’accesso civico di cui all’art. 5 co. 2 del medesimo decreto e, in particolare, l’art. 5 bis, co. 6, secondo cui ai fini della definizione delle esclusioni e dei limiti l’Autorità nazionale anticorruzione, d’intesa con il Garante per la protezione dei dati personali e sentita la Conferenza Unificata di cui all’art. 8 del d.lgs. 281/1997, adotta linee guida recanti indicazioni operative;

Viste le “Linee guida recanti indicazioni operative ai fini della definizione delle esclusioni e dei limiti all’accesso civico di cui all’art. 5 co. 2 del d.lgs. 33/2013” approvate dall’Autorità Nazionale Anticorruzione(ANAC), d’intesa con il garante per la protezione dei dati personali, con delibera del 28 Dicembre 2016 pubblicata sulla G.U. n.7 del 10.1.2017;

Considerato che con la delibera predetta l’ANAC, in considerazione della notevole innovatività della disciplina dell’accesso generalizzato, che si aggiunge alle altre tipologie di accesso, suggerisce ai soggetti tenuti all’applicazione del decreto trasparenza, e quindi anche ai Comuni, l’adozione, anche nella forma di un regolamento interno sull’accesso, di una disciplina che fornisca un quadro organico e coordinato dei profili

applicativi relativi alle tre tipologie di accesso, con il fine di dare attuazione al nuovo principio di trasparenza introdotto dal legislatore e di evitare comportamenti disomogenei tra uffici della stessa amministrazione;

Ravvisata la necessità di aderire al suggerimento dell'ANAC e di adottare apposito regolamento sull'accesso civico e generalizzato, distinto rispetto a quello sull'accesso cosiddetto "documentale" già approvato in base alla Legge n.241/90;

Visto lo schema di regolamento appositamente predisposto dal Segretario comunale;

Visto l'articolo 7 (*Regolamenti*) del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, ove è testualmente disposto: *1. Nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dallo statuto, il comune e la provincia adottano regolamenti nelle materie di propria competenza ed in particolare per l'organizzazione ed il funzionamento delle istituzioni e degli organismi di partecipazione, per il funzionamento degli organi e degli uffici e per l'esercizio delle funzioni.*

Visto il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, recante: "*Codice in materia di protezione dei dati personali*";

Visto lo statuto comunale;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabili espressi ai sensi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e smi;

**VOTAZIONE:** Presenti e Votanti n. 9 (Assenti: Latte, Tedde, Cossu e Sanna) - Favorevoli n. 9, nessun contrario e nessun astenuto, espressi per alzata di mano;

### **DELIBERA**

**LA PREMESSA NARRATIVA** è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

1. DI APPROVARE il nuovo **“Regolamento comunale per l’accesso civico e generalizzato”** che si compone di n. 14 articoli e n. 14 pagine, e che si allega alla presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

2. DISPORRE che copia del regolamento, a cura dell’ufficio segreteria, sarà consegnata ai responsabili dei settore interessati e che del regolamento sarà data notizia con apposita informativa pubblicata sul sito istituzionale del Comune oltreché nella sezione “Amministrazione Trasparente” unitamente alla modulistica necessaria per facilitare l’accesso agli interessati;

3. DARE ATTO che il presente regolamento, in conformità al disposto di cui all’art. 61 dello Statuto comunale, è soggetto a duplice pubblicazione ed entrerà in vigore decorsi n. 15 gg dalla data di esecutività della deliberazione di approvazione;

4. DICHIARARE, stante l’urgenza di mettere a disposizione degli interessati il nuovo regolamento, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell’art.134 del D.Lgs n.267/2000 e smi.

Il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 15.17.

LETTO E APPROVATO,IL PRESENTE VERBALE VIENE COME APPRESSO SOTTOSCRITTO:

**IL PRESIDENTE**  
F.to Signor Cubaiu Antonello

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dr. Manconi Giovanni Maria

---

IL SEGRETARIO COMUNALE, VISTI GLI ATTI D'UFFICIO, PER OGNI SINGOLO ADEMPIMENTO  
RELATIVO ALLA PRESENTE DELIBERAZIONE,

**ATTESTA**

CHE SONO STATI ESPRESSI:  
PARERE: FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ REGOLARITA' TECNICA

DATA: 12-01-2017 IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.TO: SANNA FRANCESCO

PARERE: FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ REGOLARITA' CONTABILE

DATA: 12-01-2017 IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.TO: SERRA GIOVANNI ANTONIO

CHE E' STATA AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO PER N°15 GIORNI CONSECUTIVI DAL GIORNO  
17-01-2017;

CHE E' STATA CONTESTUALMENTE INVIATA AI CAPOGRUPPO CONSILIARI;

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(F.to Dr. Manconi Giovanni Maria)

---

**E' DIVENUTA ESECUTIVA:**  
PER DECORRENZA DEL TERMINE DI 10 GG. DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO (ART.134  
C.3° TUEL);

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(F.to Dr. Manconi Giovanni Maria)

---

COPIA CONFORME DELLA DELIBERAZIONE, PER USO AMMINISTRATIVO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(F.to Dr. Manconi Giovanni Maria)